

SAKSDOKUMENTER STUDENTTING 3



Studentorganisasjonen i Bodø

Vel møtt!

Med vennlig hilsen
Studentorganisasjonen i Bodø

A handwritten signature in black ink that reads 'Chanice Sørлие Johansen'. The signature is written in a cursive style and is positioned over a large, light blue, semi-transparent watermark of the letters 'SØB'.

Chanice Sørлие Johansen
Studentleder

"Med lov skal landet vårt byggest, og ikkje med ulov øydast."

"Det er Studentleders råd og bud, med tilslutning fra de klokeste menn og kvinner, at folk skal gå fastande til tings, søke ting når sola er i aust og være på tinget til nons. Øl skal ikkje føres til tings, hverken for salg eller på annet vis. De menn eller kvinner som ståker eller er høgrøstet betaler en øre sølv i bot."

25 **Representanter**

26	1	Handelshøgskolens studentforening Nord
27	2	Handelshøgskolens studentforening Nord
28	3	Handelshøgskolens studentforening Nord
29	4	Handelshøgskolens studentforening Nord
30	5	Handelshøgskolens studentforening Nord
31	6	Studentforeningen Inter
32	7	Studentforeningen Inter
33	8	Studentforeningen Inter
34	9	Studentforeningen Inter
35	10	Studentforeningen Inter
36	11	Studentforeningen Puls
37	12	Studentforeningen Puls
38	13	Studentforeningen Puls
39	14	Studentforeningen Puls
40	15	Eureka Studentforening
41	16	Eureka Studentforening
42	17	Eureka Studentforening
43	18	Eureka Studentforening
44	19	Eureka Studentforening
45	20	Studentforeningen Nugla
46	21	Studentforeningen Nugla
47	22	Studentforeningen Nugla

51 **Observatører**

52	1 Chanice Sørлие Johansen	Leder
53	2 Lars Glomsvoll	Nestleder
54	3 Adrian Kirkeby Reftun	Marked- og informasjonsansvarlig
55	4 Julia Kristine Tidem Føllesdal	Økonomiansvarlig
56	5 Pernille Solberg Fredriksen	Velferdsansvarlig
57	6 Gabriel Brunvoll	Fag- og læringsmiljøansvarlig
58	7 Mari Kvande	Leder StudentUKA i Bodø
59	8 Lars Østbyhaug	Leder BOSI
60	9 Edvin Jakobsen	Leder Start Nord
61	10 Fredrik Sanne	Leder Fadderperioden i Bodø
62	11 Sondre Arnevik	Styreleder Samfunnet
63	12 Mie Løkken Haugerstuen	Leder HHS Nord
64	13 NourAllah Ahmed	Leder Nugla
65	14 Håkon Elden	Leder Puls

66	15 Maija Marlen Tangen	Leder Eureka
67	16 Vilde Gjevestad	Leder Inter
68	17 Tord Apalvik	Universitetsstyret
69	18 Synne Witsø	Universitetsstyret
70	20 Lars Glomsvoll	Styreleder Studentinord
71	21 Hanne Solheim Hansen	Rektor Nord universitet
72	22 Arne Brinchmann	Direktør Nord universitet
73	23 Kristian Brunsvik Olsen	Direktør Studentinord
74	24 Henrik Holm Tvinnereim	Valgkomiteen
75	25 Synne Witzø	Valgkomiteen
76	26 Stine Sæthre	Valgkomiteen
77	27 Håvard Dragland	Kontrollkomiteen
78	28 Helene Gjerde Ågård	Kontrollkomiteen
79	29 Tord Apalvik	Kontrollkomiteen
80	30 Rok Movh	Leder ISU
81	31 Pål Lilleengen	Daglig Leder Samfunnet
82	32 Sondre Arnevik	Styreleder Samfunnet
83	33 Daniel Sinnes	Politihøgskolen

84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105

Studentorganisasjonen i Bodø

Sak 1: Konstituering

106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144

A) Godkjenning av innkalling

Forslag til vedtak:
Innkallingen godkjennes

B) Valg av møteleder

Forslag til vedtak:
Eugen Sebastian Hovden Haush velges som møteleder

C) Valg av referent

Forslag til vedtak:
Hilde Iren Hardy velges som referent

D) Valg av tellekorps

Forslag til vedtak:
Helene Gjerde og Håkon Elden velges som tellekorps

E) Valg av protokollunderskrivere

Forslag til vedtak:
Henrik Aakesen og Håvard Dragland velges som protokollunderskrivere

F) Godkjenning av sakliste

Forslag til vedtak:
Sakslisten godkjennes

G) Godkjenning av forretningsorden

Forslag til vedtak:
Fremlagt forretningsorden godkjennes

145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179

Forslag til saksliste

1. Konstituering
 - a. Godkjenning av innkalling.
 - b. Valg av møteleder.
 - c. Valg av referent.
 - d. Valg av tellekorps.
 - e. Valg av protokollunderskrivere.
 - f. Godkjenning av saksliste.
 - g. Godkjenning av forretningsorden.
2. Åpningsdebatt (s. 11)
3. Referater (s. 12)
 - Styremøte 4
4. Orienteringer (s.17)
 - Arbeid siden Studentting 2
5. Valgreglement (s. 18)
6. Valg (s. 22)
7. Spørretimen (s. 23)
8. Eventuelt (s. 23)

Studentorganisasjonen i Bodø

180
181
182

Forslag til forretningsorden

183 Forretningsorden for SOB's Årsmøte og Studentting

184

185 Under følger forretningsorden for SOB's årsmøte og studentting. Denne gjelder såfremt en
186 annen forretningsorden ikke blir vedtatt.

187

188 **Organer**

189 Årsmøte er Studentorganisasjonen i Bodø (SOB) sitt høyeste organ. Studenttinget er
190 organisasjonens besluttende organ mellom årsmøtene.

191 Møtene reguleres av SOB's vedtekter, kapittel 5 og 7, samt denne forretningsorden.

192

193 *1.1 Delegater*

194 Årsmøtets delegater velges av studentforeningene etter Vedtektene § 7-3. Studenttingets
195 medlemmer velges av studentforeningene etter Vedtektene §5-3.

196

197 *1.2 Observatører*

198 Alle studenter har observatørrett jmf. Vedtektene §5-1. I tillegg har følgende observatørrett:

199

- 200 • Studentinord ved styreleder og direktør, eller den direktør utpeker
- 201 • Styret i SOB
- 202 • Valgkomiteen
- 203 • SOB's ansatte
- 204 • Kontrollkomiteen
- 205 • Universitetsstyret
- 206 • Rektor og direktør ved Nord universitet

207

208 Møtet kan særskilt vedta at andre har observatørstatus.

209

210 *1.3 Rettigheter og plikter i møtet*

211 Delegater har talerett, forslagsrett og stemmerett.

212 Observatører har tale- og forslagsrett

213 Gjester har kun talerett

214 Delegater har møteplikt

215

216 *1.4 Beslutningsdyktighet*

217 Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst 3/4 av de valgte delegatene er til stede og hver
218 studentforening er representert, jmf. Vedtektene §5.

219 Studenttinget er vedtaksdyktige når minimum 2/3 av delegatene er til stede.

220

221 1.5 *Konstituering*

222

223 Etter åpningshilsen, presenterer leder eller leders stedfortreder, styrets forslag til to
224 ordstyrere, *etter at ordstyrer er valgt overtar ordstyrer og sørger for at* referenter og
225 tellekorps *blir valgt*. Valg av disse foretas av Årsmøtet eller Studenttinget.

226

227 Deretter foretas godkjenning av styrets forslag til (i denne rekkefølgen): innkalling, sakslisten,
228 og eventuelt dagsorden. Dersom studenttinget ønsker spesifisering av tidsbruken til
229 sakslisten, skal et tidsanslag gis. Hvis studenttinget ønsker å endre behandlingsrekkefølgen til
230 sakslisten, skal dette stemmes over av studenttinget. Årsmøtet eller Studenttinget vedtar
231 konstitueringen med alminnelig flertall. Når dette er gjort er møtet konstituert.

232

233 1.6 *Permisjoner*

234 Dersom delegater med møteplikt ønsker å forlate møtet underveis i forhandlingene må det
235 søkes om permisjon. Søknader må føres på eget ark og leveres til ordstyrerbenken. Alle
236 søknader skal inneholde begrunnelse for vurdering av ordstyrerbenken. Ordstyrerbenken
237 behandler permisjonssøknader fortløpende.

238

239 Ved overdragelse av stemmerett til vara, skal det angis hvem stemmeretten overdras til.

240

241 1.7 *Ikke godkjent fravær*

242 Dersom en delegat forlater møtet uten godkjent permisjonssøknad, vil dette medføre tap av
243 delegatstatus i møtet.

244

245

246

247 **2 Midlertidige møteverv**

248

249 2.1 *Møteledelse*

250 Møteledelse består av to personer, møteleder/ordstyrer og referent. Møteledelsen velges
251 under konstituering etter innstilling fra studentstyret. Referent fører referat.

252

253 2.2 *Tellekorps*

254 Tellekorpset velges under konstituering etter innstilling fra studentstyret. Tellekorps består
255 av minst tre personer, og referent fungerer som kontrollorgan under valg.

256

257 **3 Saksbehandling under møtet**

258

259 Årsmøtet og Studentting skal som hovedregel holdes åpen for offentligheten. Årsmøtet eller
260 Studenttinget kan vedta å lukke møtet i enkeltsaker med kvalifisert flertall.

- 261
- 262 3.1 *Lukking av møtet*
- 263 Årsmøtet eller Studenttinget kan lukke møtet. Ved forslag om lukking av møtet skal det
- 264 inviteres til debatt der kun delegater og observatører har talerett.
- 265
- 266 3.2 *Talestol*
- 267 Ordet tas fra anvist plass i salen.
- 268
- 269 3.3 *Henvendelse av taler*
- 270 Taler skal alltid tale til ordstyrer. Det tillates ikke personangrep eller upassende språkbruk.
- 271 Ved omtale av andre personer, skal personen omtales ved tittel, evt. Delegatnummer.
- 272 Dersom momenter i dette punkt ikke blir fulgt, har ordstyrer anledning til å kutte taletiden til
- 273 taler. Dette kan ikke påklages.
- 274
- 275 3.4 *Taletid*
- 276 Taletiden på innlegg skal ikke være lengre enn to – 2 – minutter. Det gis adgang til to - 2 –
- 277 replikker til hvert innlegg med anledning til svarreplikk. Replikker skal ikke vare lenger enn ett
- 278 - 1 – minutt. Svarreplikk skal ikke vare lenger enn 30 sekunder. Møteledelsen og andre med
- 279 forslagsrett kan forslå endringer i taletid og replikkveksling i enkeltsaker eller for hele møtet.
- 280 Møteledelsen kan foreslå å kutte i replikker dersom inntegnet liste overskrider avsatt tid til
- 281 debatten.
- 282
- 283 3.5 *Inntegning til debatt*
- 284 Inntegning til debatt gjøres til møteledelsen med delegatskilt. Ved innlegg skal delegatskiltet
- 285 holdes opp. Ved replikk skal delegatskiltet holdes opp med to fingre synlig foran
- 286 delegatskiltet. Møteledelsen kan forslå skriftlig inntegning. Møteledelsen har anledning til å
- 287 redigere talerlisten slik at forslagsstillere får presentert sine forslag tidlig i debatten.
- 288
- 289 3.6 *Til orden*
- 290 Den som tegner seg til forretningsorden, tidsplan eller voteringsorden skal få ordet
- 291 umiddelbart etter at pågående replikkveksling er avsluttet. Taletiden er da ett - 1 – minutt.
- 292 Det gis ikke replikker på slike innlegg. Møteledelsen avgjør om det åpnes for debatt i slike
- 293 tilfeller. Møtet kan overprøve møteledelsens avgjørelse.
- 294
- 295 3.7 *Sette strek*
- 296 Møteledelsen og andre med forslagsrett kan foreslå at strek settes. Det innebærer at
- 297 inntegning til innlegg og levering av nye forslag avsluttes. Dette vedtas med alminnelig
- 298 flertall. Når det er vedtatt at strek skal settes, gis det anledning til å tegne seg i løpet av neste
- 299 talers innlegg før talerlisten så leses opp og strek er satt. Etter strek er satt i debatten, gis det
- 300 adgang til én replikk til hver innlegg med anledning til svarreplikk.
- 301

302 3.8 *Sette kontantstrek*

303 Møteledelsen og andre med forslagsrett har anledning til å forslå at debatten avsluttes
304 umiddelbart. Dette gjøres med kvalifisert flertall

305

306 3.9 *Innlevering og presentasjon av forslag*

307 Alle forslag og endringsforslag må leveres skriftlig på eget endringsforslagsskjema til
308 møteledelsen. Alle forslag og endringsforslag må presenteres av forslagsstiller. Alle forslag og
309 endringsforslag leses også høyt opp av ordstyrer før votering kan foretas. Når votering har
310 startet, er det ikke mulig å levere inn nye forslag.

311

312

313 3.10 *Protokolltilførsler*

314 Protokolltilførsler kan leveres av alle med forslagsrett. Protokolltilførsler leveres til
315 ordstyrerbenken innen møtet er hevet. Protokolltilførselen må inneholde hvilken sak du vil ha
316 tilførsel til, fullt navn og delegatnummer.

317

318 **4 Votering**

319

320 4.1 *Definisjoner*

- 321 a) Alminnelig flertall er oppnådd dersom det blant de avgitte stemmene er flere for enn
322 mot forslaget og det ikke er flere blanke stemmer enn avgitte stemmer
323 b) Absolutt flertall er oppnådd når mer enn 50% av de tilstedeværende
324 stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.
325 c) Kvalifisert flertall er oppnådd når mer enn 2/3 av de tilstedeværende
326 stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.
327 d) 3/4 kvalifisert flertall er oppnådd når mer enn 3/4 av de tilstedeværende
328 stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.

329

330

331

332

333 4.2 *Votering*

334 *Votering skjer ordinært ved håndsopprekking. Skriftlig votering foretas dersom en eller flere*
335 *av studenttingets medlemmer krever det. Opptelling foretas av tellekorps.*

336

337 4.3 *Prøvevotering*

338 *Dersom en eller flere av studenttingets medlemmer foreslår prøvevotering i en sak, skal det*
339 *først voteses hvorvidt studenttinget ønsker prøvevotering. Resultatet av en prøvevotering får*
340 *ingen konsekvenser for behandling av saken.*

341

342 4.3 *Avgjøring av votering*

343 Votering avgjøres ved alminnelig flertall, dersom annet ikke er bestemt. Votering skjer
344 ordinært ved håndsopprekning av stemmeskilt. Studenttingets medlemmer kan ikke unnlate
345 å avgi stemmetegn. Det finnes tre gyldige stemmeordner – for, imot eller avholdende/blank
346 Det kan foretas skriftlig votering dersom et alminnelig flertall krever det.

347

348 5 Valg

349

350 Alle personvalg med mer enn én kandidat skal foregå skriftlig. Ved stemmelikhet med flere
351 kandidater enn plasser, elimineres den kandidaten med færrest stemmer, frem til vi sitter
352 igjen med kandidater for å fylle åpne plasser. Ved stemmelikhet mellom to kandidater til én
353 plass, skal det utstedes nyvalg. Dersom nyvalget også ender med stemmelikhet, skal valget
354 avgjøres ved loddtrekking.

355

356 5.1 Fremme kandidater

357 Kandidater kan fremme sitt kandidatur eller få andre til å fremme sitt kandidatur når dette
358 skal velges.

359

360 5.2 Presentasjon av valgkomiteens innstilling

361 Valgkomiteen presenterer sine innstillinger til valgene.

362

363 5.3 Valgtale

364 Det gid anledning til valgtaler knyttet til alle valg. Taletiden fastsettes av møteledelsen, men
365 maksimalt tre – 3 – minutter.

366

367 5.4 Offentliggjøring av valgresultat

368 Tellekorpset gir resultatet av valgresultatet til ordstyrerbenken. Ordstyrerbenken presenterer
369 så resultatet. Stemmetallene offentliggjøres ikke, men den enkelte kandidat kan etterspørre
370 sitt eget stemmetall.

371

372

373

374 6 Sluttbestemmelser

375

376 6.1 Spørsmål som ikke er regulert

377 Dersom et spørsmål ikke er regulert i denne forretningsorden, eller gjennom vedtektene, kan
378 Årsmøtet eller Studenttinget med alminnelig flertall avgjøre hvilken praksis som skal gjelde.

379

380 6.2 Fravik fra forretningsorden

381 Årsmøtet kan, med kvalifisert flertall, endre eller fravike forretningsorden i løpet av møtet,
382 dersom dette ikke er regulert av vedtektene.

383

384
385
386
387
388
389
390
391
392
393
394
395
396
397
398
399
400
401
402
403
404
405
406
407
408
409
410
411
412
413
414
415

Sak 2: Åpningsdebatt

Åpningsdebatten er en ny sak på Studenttinget fra i år, som SOB ønsker å gjennomføre gjennom året. Dette skal være åpne debatter som gjør det lett å delta, og som eventuelt kan ende opp i vedtak.

Formålet er å sette i gang Studenttinget, og gjøre folk klare og sikre på å gå opp på talerstolen. Det oppfordres i disse sakene til å tegne seg til og delta i debatten. Tema vil endre seg fra gang til gang, og forslag til tema eller saker kan sendes inn til leder av SOB, Chanice Sørлие Johansen.

Tema for Studentting 3 er kantinetilbudet i Bodø med følgende spørsmål:

- Hva mener du om kantinetilbudet i Bodø?
- Hva mener du om prisene i kantinen?
- Hva mener du om kvaliteten på maten i kantinen?
- Hva mener du om åpningstidene i kantinen?
- Hva savner dere av tilbud i kantinen?
- Hva fungerer bra i kantinen?
- Har du forslag til ting som kan bedre kantinetilbudet i Bodø?

416
417
418
419
420
421
422
423
424
425
426
427
428
429
430
431
432
433
434
435
436
437
438
439
440
441
442

Sak 3: Referater

Aktuelle referat ligger vedlagt.

- Styremøte 4

Forslag til vedtak:

Referatet taes til orientering

Vedlegg: Referatet fra styremøte 4



SØB



Studentorganisasjonen i Bodø

443 **Referat styremøte 4/21-22**

444

445 Dato: 09.11.2021, 18.00-20.00

446 Sted: Saga

447 Innkalt: Pernille Fredriksen, Gabriel Brunvoll, Adrian Kirkeby Reftun, Julia

448 Kristine Tidem Føllesdal, Lars Glomsvoll og Chanice Sørлие Johansen.

449

450 Til stede: Pernille Fredriksen, Gabriel Brunvoll, Adrian Kirkeby Reftun, Julia

451 Kristine Tidem Føllesdal, Lars Glomsvoll, Chanice Sørлие Johansen og Hilde Iren Hardy

452

453 **Saksliste**

454

455 **Vedtaksaker**

456 18/21-22: Godkjenning av innkalling og saksliste til møte 8. oktober 2021

457 19/21-22: Studentting 3

458 20/21-22: Valgreglement

459 21/21-22: Julebord for foreningene

460 22/21-22: Økonomisk søknad

461

462

463

464 **Orienteringssaker:**

465 12/21-22: Status i foreningene

466 13/21-22: Fadderundersøkelse

467 14/21-22: Julegrantenning

468

469 **Eventuelt**

470

471

472

473

474

475

476

477

478

479

480

481

482 **Vedtaksaker**

483

Studentorganisasjonen i Bodø

484 **18/21-22: Godkjenning av møteinnkalling og saksliste til**
485 **styremøtet 9. november 2021**

486
487 **Forslag til vedtak:**

488 Styret godkjenner møteinnkalling og saksliste til styremøtet 9. november 2021

489 **Vedtak:** Styret godkjenner innkallingen

490

491 **19/21-22: Studentting 3**

492

493 Faste saker på Studenttinget er:

494 Konstituering, referater, orienteringer, spørretimen, rapporter og eventuelt.

495

496 Forslag til saksliste:

497

1. Konstituering

498

a. Godkjenning av innkalling

499

b. Valg av møteleder

500

c. Valg av referent

501

d. Valg av tellekorps

502

e. Valg av protokollunderskrivere

503

f. Godkjenning av saksliste

504

g. Godkjenning av forretningsorden

505

2. Åpningsdebatt

506

3. Referater

507

- Styremøte 4

508

4. Orienteringer

509

- Arbeid siden Studentting 2 og fremover

510

5. Valgreglement

511

6. Valg

512

7. Spørretimen

513

8. Eventuelt

514

515 **Forslag til vedtak:**

516 Styret godkjenner sakslisten til Studentting 3

517

518 **Vedtak:** Styret godkjenner sakslisten til Studentting 3

519

520

521

522

523

524

525 **20/21-22: Valgreglement**

526
527 Det ble under Studentting 5 før sommeren vedtatt at det nye styret skulle ta over arbeidet
528 med et valgreglement for SOB. Vi har nå fått laget frem et nytt utkast, som må gjennom i
529 styret.

530
531 **Forslag til vedtak:**

532 Styret vedtar valgreglementet med de endringene som kom frem under møtet.

533

534 **Vedtak:**

535 Styret vedtar valgreglementet med de endringer som fremkom i møtet.

536

537

538 **21/21-22: Julebord for foreningene**

539
540 Som en takk for innsatsen foreningene har lagt ned denne perioden ønsker SOB å arrangere
541 et julebord for foreningene og de nyvalgte medlemmene av
542 foreningene. Et slikt arrangement vil innebære både planlegging og midler. Leder har vært i
543 kontakt med kantinen for leie av lokaler. Det bør og diskuteres eventuell underholdning
544 under middagen.

545

546 **Forslag til vedtak:** Styret vedtar arbeidsfordeling og budsjett for julebordet slik
547 det fremkom på styremøtet.

548

549 **Vedtak:** Styret vedtar at alle i styret bidrar, men at de fordeler arbeidet der det faller seg
550 naturlig.

551

552 **21/21-22: Økonomisk søknad**

553

554 I henhold til økonomireglementet så settes 25% av SOB sitt årlige tilskudd av studentsosiale
555 midler til en søkbar post. Denne potten kan søkes på av foreninger og organisasjoner
556 underlagt SOB. Det kan søkes om tilskudd til arrangement, utstyr eller en annen form for
557 studentrettet aktivitet. Det kan og søkes om underskuddsgaranti.

558 Bodøstudentenes Idrettslag (BOSI) sendte inn en søknad til oss 25. oktober om 10 000,-
559 til deltakelse på turnering for idrettslaget.

560

561 **Vedtak:** Styret vedtar å innvilge 10 000,- til BOSI sin deltakelse på turnering for idrettslaget

562

563 Handelshøgskolens Studentforening (HHS) sendte inn en søknad til oss 8. november om
564 7000,- til julebord for sine engasjerte.

565

566 **Vedtak:** Styret vedtar å innvilge 3000,- til HHS sitt julebord

567 **Orienteringssaker:**

568

569 **12/21-22: Status i foreningene**

570

571 **13/21-22: Fadderundersøkelse**

572

573 **14/21-22: Julegrantening**

574

575 **Styret er orientert**

576

577 **Eventuelt**

578

579

580

581

582

583

584

585

586

587

588

589

590

591



SØB



Studentorganisasjonen i Bodø

592
593

Sak 4: Orienteringer

594
595
596
597
598

- Arbeid siden Studentting 2 - Chanice Sørli Johansen orienterer

599

Forslag til vedtak:

600

Orienteringene tæs til orientering.

601

602

603

604

605

606

607

608

609

610

611

612

613

614

615

616



SØB



Studentorganisasjonen i Bodø

Sak 5: Valgreglement

617
618

619 Studentorganisasjonen i Bodø har ikke hatt et eget valgreglement som beskriver
620 valgprosedyrer og mandat for valgkomiteen, som har gjort at prosessene rundt valg har vært
621 utført noe ulikt opp gjennom årene. For å sørge for trygghet og kontinuitet i organisasjonen,
622 og klarere retningslinjer for valgkomiteen, kommer styret med en innstilling til et
623 valgreglement som vil utfylle de manglene vi ser i dag.

624

625 **Forslag til vedtak:**

626 Studenttinget vedtar valgreglementet.

627

628 **Vedlegg: Valgreglement**

629

630

631

632

633

634

635

636

637

638

639

640

641

642

643

644

645

646



Studentorganisasjonen i Bodø

Valgreglement

647

648 **Generelle bestemmelser:**

649 Valgreglementet setter rammene for, og regulerer gjennomføringen av valg i
650 Studentorganisasjonen i Bodø. Herunder valgkomiteens mandat og generelle
651 valgprosedyrer. Reglementet er underlagt vedtektene. Dette reglementet gjelder for valg av
652 tillitsverv i Studentorganisasjonen i Bodø. Herunder styret i SOB, tilhørende komiteer og
653 styrene i UKA og Fadderperioden.

654

655 **Valgkomiteens mandat (VK)**

656 Valgkomiteen velges på SOB sitt årsmøte og består av minst tre medlemmer. Valgkomiteen
657 konstituerer seg selv og har en virkeperiode fra 1. juli til 30. juni. Valgkomiteen er
658 innstillende myndighet i valgsaker. Leder av Studentorganisasjonen i Bodø har ansvar for at
659 valgkomiteen har den trygghet, kompetanse og nødvendige ressurser til å utøve sitt mandat.

660 Valgkomiteen skal:

- 661 - Finne og vurdere kandidater til valg som gjennomføres på årsmøtet og studenttinget
- 662 - Forberede valgsaker for årsmøtet og studenttinget
- 663 - Holde studenttinget orientert om sitt arbeid
- 664 - Gjøre likeveieende vurderinger av samtlige kandidater som stiller til valg
- 665 - Valgkomiteen skal i samråd med sittende styre i SOB utforme en mal for
- 666 valgsøknader.

667 I arbeid med vurdering av kandidater skal valgkomiteen:

- 668 - Etterstrebe bred representasjon i henhold til fakultetstilhørighet, studieprogram og
- 669 andre tungtveiende faktorer hvor dette er hensiktsmessig
- 670 - Gi tilbakemelding til kandidatene som stiller
- 671 - Komme med en innstilling til valgsaker

672 **Valgbarhet**

673 Valgbare kandidater er studenter som er semesterregistrert i semesteret det gjennomføres
674 valg. Kandidater som har innvilget permisjon fra studiene, eller har andre særskilte grunner
675 kan likevel vurderes som valgbare.

676 **Valgforberedelser**

677 Valg skal kunngjøres i god tid før årsmøtet og senest samtidig som kunngjøring av årsmøtet
678 som har frist 4 uker før årsmøtet skal avholdes j.fr. paragraf 7.4 i vedtektene. Valg av styre i
679 UKA og Fadderperioden bør kunngjøres i god tid, i samarbeid med sittende styre i SOB.

680 Dersom medlemmer i valgkomiteen er uenige i innstillingen til flertallet i komiteen, kan
681 vedkommende ta ut dissens. Dette legges frem ved presentasjon av innstillinger.

682 Innstillingene til styret i SOB skal offentliggjøres senest en uke før valget. Innstillingene til
683 leder og nestleder i styrene i UKA og Fadderperioden offentliggjøres senest to dager før
684 valget.

685 Informasjon om valg, ledige verv og valgprosess skal gjøres tilgjengelig på en måte som sikrer
686 at alle studenter ved Nord universitet, campus Bodø har lik tilgang på informasjon.

687 Informasjonen kan inneholde:

- 688 - Hvilket verv som er utlyst og vervets omfang
- 689 - Hvorvidt det er godtgjørelse eller lønn for vervet
- 690 - Varighet på verv
- 691 - Hvordan man stiller til valg
- 692 - Frist for vurdering av valgkomiteen
- 693 - Når innstilling offentliggjøres

694 **Gjennomføring av valg**

695 Valgkomiteen skal fremlegge sin innstilling til hvert enkelt verv, og redegjøre for prosess og
696 innstillingen som fremmes.

697 Valg skal gjennomføres i tråd med vedtatt forretningsorden for det aktuelle møtet. Man kan
698 fremme sitt kandidatur eller et kandidatur på vegne av andre. Dette må gjøres før valgtalene
699 til det aktuelle valget.

700 Alle personvalg med mer enn én kandidat skal foregå skriftlig.

701 Ved stemmelikhet med flere kandidater enn plasser, elimineres den kandidaten med færrest
702 stemmer, frem man har oppnådd alminnelig flertall. Ved stemmelikhet mellom to kandidater
703 til én plass, skal det utstedes nyvalg. Dersom nyvalget også ender med stemmelikhet, og det
704 fremlegger en innstilling, skal valgkomiteens innstilling gjelde. Dersom en innstilling ikke
705 fremlegger skal valget avgjøres ved loddtrekking. Kontrollkomiteen er tellekorps med mindre
706 annet er blitt bestemt i konstitueringen.

707 **Suppleringsvalg**

708 Dersom noen må fratre verv eller verv ikke er fylt etter ordinær valgprosess, skal det
709 gjennomføres suppleringsvalg. Prosess avhenger av fullmakter som eventuelt er gitt av
710 årsmøtet/studenttinget, men valgkomiteen bør inkluderes i prosessene. Informasjon skal gis
711 ut på lik linje som ved utlysning av andre verv.

712 **Endringer og tillegg**

713 Endringer i reglementet kan gjennomføres med 2/3 flertall i Studenttinget. Dersom et
714 spørsmål ikke er regulert i dette reglementet eller gjennom vedtektene, kan Studenttinget

715 med alminnelig flertall avgjøre hvilken praksis som skal gjelde. Endringer i reglementet er
716 gjeldende fra dagen etter endringene er vedtatt.

717

718 **Definisjoner**

- 719 - Alminnelig flertall er oppnådd dersom det blant de avgitte stemmene er flere for enn
720 mot forslaget og det ikke er flere blanke stemmer enn avgitte stemmer
721 - Absolutt flertall er oppnådd når mer enn 50% av de tilstedeværende
722 stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.
723 - Kvalifisert flertall er oppnådd når mer enn 2/3 av de tilstedeværende
724 stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.
725 - 3/4 kvalifisert flertall er oppnådd når mer enn 3/4 av de tilstedeværende
726 stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.

727

728

729

730

731

732

733

734

735

736

737

738

739

740

741

742

743

744

SØB

Studentorganisasjonen i Bodø

745
746
747
748
749
750
751
752
753
754
755
756
757
758
759
760
761
762
763
764
765
766
767
768
769
770
771
772

Sak 6: Valg

Følgende skal velges:

Fadderperioden

- Leder
- Nestleder

Valgkomiteen fremlegger deres innstilling på møtet



SØB



Studentorganisasjonen i Bodø

773
774
775
776
777
778
779
780
781
782
783
784
785
786
787
788
789
790
791
792
793
794
795
796
797
798

Sak 7: Spørretimen

I denne saken kan det rettes spørsmål mot alle organisasjonens organer, samt Nord universitet og Studentinord.



Sak 8: Eventuelt

Studentorganisasjonen i Bodø